



**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ЗНАМЕНІВСЬКИЙ ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ «КАЗКА»»
ПІЩАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ**

вул. Першотравнева, 211 с. Знаменівка, Новомосковський район Дніпропетровська обл. 51280
e-mail: znam.kazka@gmail.com, <https://kazka.klasna.com>, код ЄДРПОУ 38954090

НАКАЗ

04.01.2022

Знаменівка

№ 05/ОД

**Про призначення відповідальної особи
за ведення Веб-сайту ЗДО**

На виконання Закону України «Про освіту», ст. 10 Закону України «Про доступ до публічної інформації», у зв'язку з малокомплектністю ЗДО, відсутністю штатної одиниці вихователя-методиста, з метою прозорості, інформаційної відкритості закладу освіти

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про офіційний веб-сайт КЗ Знаменівський ЗДО «Казка» Піщанської сільської ради Новомосковського району Дніпропетровської області (додаток 1).
2. Взяти до відома, що відповідальною особою за ведення Веб-сайту КЗ Знаменівський ЗДО «Казка» Піщанської сільської ради є його директорка Тетяна ІГНАТЕНКО.
3. Відповідальній особі забезпечити якісне функціонування офіційного веб-сайту та його систематичне інформаційне наповнення. Постійно
4. Здійснювати систематичний контроль за станом наповнення сайту та оновленням інформації на ньому. Постійно
5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Тетяна ІГНАТЕНКО

Положення
про веб-сайт КЗ Знаменівський ЗДО “Казка”
Піщанської сільської ради
Новомосковського району Дніпропетровської області

1. Загальні положення:

1.1. Дане Положення розроблено з метою визначення порядку створення та роботи інформаційного сайту КЗ Знаменівський ЗДО “Казка” Піщанської сільської ради (далі ЗДО) з метою розширення інформаційного освітнього простору.

1.2. Web-сайт КЗ Знаменівський ЗДО “Казка” Піщанської сільської ради – це сукупність електронних документів, які висвітлюють достовірну інформацію про нормативні засади та основні напрями діяльності закладу освіти, об’єднаних однією електронною адресою у всесвітній мережі Інтернет. Основна мета сайту - розвиток єдиного інформаційного освітнього простору ЗДО, представлення закладу освіти в мережі Інтернет.

1.3. Сайт є публічним органом інформації, доступ до якої відкритий для всіх бажаючих.

1.4. Сайт може бути поєднаний із сторінками ЗДО у соціальних мережах Фейсбук, Інстаграм тощо.

1.5. Адреса офіційного сайту ЗДО у мережі Інтернет - <https://kazka.klasna.com/>

2. Інформаційний ресурс сайту.

2.1. Інформаційний ресурс сайту ЗДО формується у відповідності до діяльності всіх структурних підрозділів закладу дошкільної освіти, вихователів, батьків, ділових партнерів та зацікавлених осіб.

2.2. Інформаційний ресурс сайту є відкритим і загальнодоступним.

2.3. Сайт ЗДО функціонує в україномовній версії.

2.4. Основними інформаційно-ресурсними компонентами сайту є:

- контактна інформація про ЗДО (поштова адреса, номери телефонів, адреса електронної пошти);

- дані про адміністрацію;

- електронні версії організаційних документів дошкільного закладу (Статут ЗДО, ліцензія, локальні акти та положення);

- матеріали по організації освітнього процесу, режим дня;

- інформація про події (свята, конкурси);

- матеріали про персонал;

-інша інформація, що представляє інтерес для цільової аудиторії.

2.5. Заборонено розміщувати на сайті закладу дошкільної освіти:

- інформаційні матеріали, які вміщують заклики до насильства, розпалювання соціальної та расової ворожнечі, міжнаціональних та релігійних чвар; екстремістські релігійні та політичні ідеї;

- інші інформаційні матеріали, які заборонені законодавством України.

2.6. Частина інформаційного ресурсу, який формується за ініціативи педагогів, може бути розміщена на окремих блогах, доступ до яких організується із сайту закладу.

3. Організація інформаційного наповнення та супроводу сайту.

3.1. Адміністрація ЗДО відповідає за змістове наповнення сайту та його своєчасне оновлення.

3.2. Керівництво забезпеченням функціонування сайту та його програмно-технічна підтримка покладається на відповідальну особу, призначену наказом керівника ЗДО.

3.3. Діяльність відповідальної особи безпосередньо пов'язана з експлуатацією сайту:

- зміна дизайну та структури;

- розміщення нової та видалення застарілої інформації, публікація інформації з баз даних, розробка нових веб-сторінок;

- реалізація політики розмежування доступу та забезпечення безпеки інформаційних ресурсів.

3.4. Інформація, яка підготовлена для розміщення на сайті, надається в електронному вигляді.

3.5. Поточні зміни структури сайту здійснюються відповідальним за інформатизацію освітнього процесу. Зміни, які носять концептуальний характер, погоджуються директором ЗДО.

3.6. Оновлення сайту здійснюється не менше одного разу на тиждень.

4. Персональні дані.

4.1. При підготовці матеріалів для розміщення в Інтернеті, адміністрація ЗДО зобов'язані забезпечити виконання вимог Закону України "Про захист персональних даних".

4.2. Розробники сайту зобов'язані збирати письмові дозволи на учасників заходів (їх батьків), які надають право розробникам публікувати персональні дані вихованців та вихователів на сайті ЗДО.

4.3. Відомості про суб'єкт персональних даних можуть бути вилучені в будь-який час із загальнодоступних джерел персональних даних на вимогу суб'єкта персональних даних чи його законних представників.